



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

Nr. 2116/05-03-2020



PLAN DE REACTIE

PENTRU MANAGEMENTUL INCIDENTELOR CU VICTIME MULTIPLE

INTOCMIT : Director Medical : Doctor Goilan Sandu Valentin

DATA INTOCMIRII: 05.03.2020



I. INTRODUCERE

DEFINIȚII:

PLANUL ALB = planul de răspuns al unităților sanitare cu paturi în cazul unui aflux masiv de pacienți în urma unui accident colectiv, a unei calamități, epidemii sau pandemii (ORDIN Nr. 2021/691 din 12 decembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății)

SCOP:

PLANUL ALB permite gestionarea situațiilor de urgență produse în afara Spitalului și care necesită resurse umane, logistice, financiare suplimentare precum și o pregătire adecvată.

OBIECTIVE:

- Să asigure asistența medicală pentru un număr cât mai mare de bolnavi (în general urgențe) ce depășește capacitatea cotidiană de primire a spitalului.
- Să permită comanda, controlul și coordonarea secțiilor / compartimentelor / serviciilor din interiorul spitalului dar în relație cu celelalte servicii de urgență implicate în soluționarea situației de criză .
- Să asigure servicii medicale, medico-sociale și psihologice standard de calitate adaptate necesităților personalului, rudelor victimelor și mass-media .

ABREVIERI:

- ISU - inspectoratul pentru Situații de Urgență
DC – Dispeceratul comun pentru situații de urgență
SAJ – Serviciul Județean de Ambulanță
SMURD – Serviciul Mobil de Urgență Reanimare și Descarcerare
MG- -Medic garda din spital
DM – Directorul Medical
IVM – Incident(e) cu victime multiple
CCS – Comandamentul de Criză al Spitalului
UPU – Unitate de primiri urgent
CPU- Camera primiri urgenta
EPP – Echipament de protecție personal.

PLANUL ALB PENTRU MANAGEMENTUL INCIDENTELOR CU VICTIME MULTIPLE se activează la solicitarea PREFECTULUI și presupune îngrijire pentru pacienții externati de la spitalele în care s-a declansat Planul Alb de COD ROSU.

Prefectul anunță telefonic Managerul , acesta la rândul său anunță Directorul Medical și se declanșează PLANUL DE REACTIE.



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie „Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

Pentru o buna gestionare a cazurilor externate de la alte spitale (stabilizate) si trimise catre unitatea noastra se va intocmi un PLAN DE REACTIE .

Mentionam ca in cadrul Spitalului de Boli Cronice si Geriatrie “Constantin Balaceanu Stolnici” Stefanesti , NU exista UPU /CPU iar specificul activitatii spitalului este de boli cronice si geriatrie.

Comandamentul de criză al spitalului CCS este structura centrală de comandă a tuturor resurselor existente sau mobilizabile din interiorul Spitalului de Boli Cronice si Geriatrie “CBS” Stefanesti. Aici sunt centralizate toate informațiile, este stabilită strategia și sunt luate deciziile corespunzătoare.

In plan sunt precizate modalitatile de raspuns in cazul producerii de accidente colective, calamitati, epidemii sau pandemii, in functie de numarul de victime stabilite sau estimate, gravitatea starii acestora, capacitatea de interventie aflata la dispozitie in timpul programului normal de lucru, precum si in functie de gradul de asigurare a continuitatii serviciilor.

Dupa primirea alertei de la Prefect, in colaborare cu Dispeceratul Comun al Situatiilor de Urgenta, cu Serviciul Judetean de Ambulanta -SAJ sau SMURD, cu privire la transferul cazurilor stabilizate catre spital, Medicul de Garda va anunta imediat Directorul Medical ,Managerul si Medicii Coordonatori ai sectiilor/compartimentelor spitalului.

Cazurile stabilizate ce vor fi transferate la spitalul nostru se vor face dupa o discutie prealabila cu MG sau DM sau Medic Coordonator , in functie de momentul declansarii Planului de Reactie.

Internarea se va efectua conform triajului efectuat de unitatea care a facut stabilizarea cazurilor si transferate catre spitalul nostru.

II. MASURI GENERALE

STABILIREA NUMĂRULUI DE VICTIME

INTRE 1 si 10 VICTIME - număr de victime stabilizate ce pot fi gestionate, preluate în cadrul spitalului cu sau fără a mobiliza resurse suplimentare din afara spitalului.

În cazul în care în urma estimărilor efectuate de către Medicul coordonator al DC sau de către Medicul de Garda al spitalului, în baza datelor comunicate de la alte unitati sanitare, Medic Garda(MG) va propune Directorului Medical (DM) , activarea PLANULUI de REACTIE.

MG - este medicul de garda conform graficului Spitalului de Boli Cronice si Geriatrie “CBS” Stefanesti, la momentul declansarii Planului de Reactie. La momentul declansarii Planului de Reactie acesta va informa imediat prin orice metode Directorul Medical, Managerul



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie „Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

spitalului si Medicii coordonatori ai Sectiei Cronici, Sectiei Geriatrie, Compartiment Recuperare Neurologica si Compartiment Paliative.

III. ASPECTE OPERATIVE

III.1 . SARCINILE SI RESPONSABILITATELE PERSONALULUI SANITAR

1. MEDIC GARDA

Sarcini-Responsabilitati MG:

- Pune in aplicare Planul de Reactie , pana la sosirea Directorului Medical
- Coordonează derularea Planului de Reactie și respectiv, activitatea camerei de garda
- Propune relocarea unor pacienti in alte sectii sau externare , dupa caz, pentru a face loc primirea cazurilor stabilizate
- Stabileste inceperea procedurilor de externare a unor pacienti care nu prezinta pericol d.p.d.v. a starii de sanatate, anuntand in prima faza apartinatorii
- Evalueaza informatiile legate de situatia de criza
- Raporteaza capacitatea imediata de primire a victimelor in spital si timpul in care planul devine operational
- Centralizează informatiile provenite de la DC pentru situatii de urgenta,SAJ,SMURD

2. DIRECTOR MEDICAL

- Pana la sosirea sa, rolul sau va fi preluat de catre medicul camerei de garda sau medic desemnat de garda din ziua respectiva
- Decide impreuna cu Medicii coordonatori suplimentarea de resurse materiale,umane la nivelul sectiilor/compartimentelor,laboratoarelor
- Decide restrangerea activitatii sectiilor/compartimentelor neimplicate,daca este cazul
- Comunica permanent cu sectiile /compartimentele si laboratoarele solicitate(in cazul nostru Laborator Analize Medicale si Laborator Imagistica Medicala-radiologie).
- comunicatele de presa si informatiile ce pot fi oferite familiilor vor fi verificate de Director Medical si aprobate de Manager si Director Medical inainte de a fi oferite de Purtatorul de Cuvant desemnat .
- Completeaza **ANEXA 8** – Informare cu privire la eveniment .Are ca scop informarea initiala a tuturor sefilor de sectii/compartimente .



3. ASISTENT Responsabil GARDA - Asistent garda -conform grafic

Sarcini-Responsabilitati:

- Culege primele informatii asupra numarului de paturi disponibile si coordoneaza pregatirile pentru primirea victimelor in spital.
- Revalueaza la 30 de minute pe baza rapoartelor primite de la sefii de tura disponibilul de personal, materiale, paturi eliberate si centralizeaza aceste informatii si le tine permanent la dispozitia MG
- Tine evidenta (in faza de pregătire a Planului de reactie) a urmatoarelor:
 - Stocurilor de rezerva din camera de garda
 - Aparaturii disponibile in camera de garda

4. MEDICI COORDONATORI sectii/compartimente (pana la sosirea acestuia rolul va fi preluat de catre medicul de garda sau persoana desemnata de Director Medical sau de Medicul de Garda)

Sarcini-Responsabilitati:

- Decide modul de aplicare a planului de reactie mobilizare a resurselor suplimentare la nivel de secție/compartiment
- Decide asupra masurilor care trebuie adoptate in cadrul sectiei/compartimentului
- Raporteaza capacitatea imediata de primire a victimelor pe secție/compartiment si timpul in care planul de reactie devine operational la nivelul secției/compartimentului.
- transmite mesaj de alertare catre medicii sectiei (unde exista)
- transmite mesaj de alertare catre asistentul sef/coordonator al sectiei/compartimentului

Dupa primirea mesajului de alertare , medicii sectiei/compartimentului si asistentul sef/coordonator au obligatia ca imediat :

- sa trimita un mesaj de confirmare si timpul estimat pana la sosirea la spital catre medicul coordonator
- coordoneaza activitatea personalului din subordine

In situatia in care numarul de victime impune crearea unor spatii suplimentare de acordare a asistentei medicale, medicul coordonator va decide :

- externarea pacientilor stabili
- eliberarea unui salon al sectiei/compartimentului si mutarea pacientilor ce raman internati in alt salon al sectiei/compartimentului
- igienizarea imediata a salonului eliberat



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie „Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

- medicul coordonator va decide si va comunica Directorului Medical daca resursele sectiei/compartimentului sunt suficiente sau este necesara suplimentarea lor.
- Completeaza **ANEXA 2- Jurnal Operational al masurilor si actiunilor intreprinse**

5. ASISTENT COORDONATOR/SEF sectie/coordonator – până la sosirea acestuia rolul său va fi preluat de către asistentul inlocuitor al As. Coordonator sectie /compartiment sau persoana desemnată de MG sau medicul coordonator al sectiei/compartimentului

Sarcini-Responsabilitati:

- trimite un mesaj de confirmare si timpul estimat pana la sosirea la spital catre medicul coordonator
- Asistentul coordonator sau inlocuitorul acestuia are obligatia de a transmite mesaj de alertare catre toti ceilalti asistenti medicali din sectie si catre infirmieri /personal de ingrijire.
- Culege primele informatii asupra numarului de paturi disponibile ,resurse materiale,medicamente si coordoneaza pregatirile pentru primirea victimelor din spital
- Reevalueaza la 30 de minute pe baza rapoartelor primite disponibilul de personal, materiale, medicamente, paturi eliberate, centralizeaza aceste informatii si le transmite medicului coordonator

Tine evidenta (în faza de pregătire a Planului de reactie) a :

-Stocurilor de rezerva de pe secție/compartiment(medicamente, materiale consumabile)

-Aparaturii disponibile pe secție/compartiment

- Dispune de informatiile privind numarul / calificarea / repartitia intregului personal al secției (inclusiv a personalului detasat in spital / cu contract de colaborator) actualizate lunar de Serviciul RUNOS.

- Detine un exemplar de rezerva a listelor cu numerele de apel (tel, pager etc.) ale personalului actualizate lunar.
- (completeaza **ANEXA 7 - Formular evidenta personal**).

6. ASISTENT SOCIAL – (Asistentul se prezinta de urgenta)

Sarcini-Responsabilitati:

- Coordoneaza activitatea de identificare a victimelor si tine legatura cu sectia de politie pt identificarea familiilor acestora (pe care le contacteaza)
 - colecteaza informatii despre pacient si comunica personalului medical daca obtine informatii medicale despre pacienti
 - confrunta impreuna cu asistentul/medicul de la inregistrari si cu cei de la evacuare datele



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie „Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

pacientilor proveniti din dezastru si pe cele ale pacientilor externati din spital pentru a putea tine legatura cu familiile acestora

- consiliaza victimele si familiile celor implicati in dezastru

7. PSIHOLOG –. va realiza consilierea specifică a pacientilor si a rudelor victimelor .

8. RUDELE VICTIMELOR

- Se va stabili o zonă de așteptare a rudelor victimelor.
- Un sistem de informare publică (panouri de afișare) vor funcționa în permanență în aceste zone permițând informarea continuă a rudelor victimelor referitor la:
 - Evoluția incidentului
 - Agentii implicate
 - Măsurile care trebuie luate în vederea identificării victimelor și reîntregirea familiilor
 - Recomandări pentru situația în curs
 - Persoana de contact pentru relația cu publicul

Responsabilul cu informarea publică a rudelor victimelor transferate este desemnat și va fi secondat în această zonă de activitate de către Asistent social

IV. MOBILIZAREA RESURSELOR UMANE SUPLIMENTARE

Pentru a asigura o transmitere rapidă a informațiilor vor fi preferate anunțurile în cascadă sau de multiplicare, astfel un anumit mesaj standard va fi transmis către un număr de persoane care apoi vor transmite mai departe același mesaj de-a lungul unui lanț de preaertare prestabilit.

În cazul mobilizării resurselor suplimentare vor fi respectate următoarele reguli:

- Personalul mobilizat se va prezenta la locul de muncă prestabilit (în general locul său de activitate cotidiană)
- Mobilizarea resurselor poate să utilizeze sisteme informatice sau sisteme de automatizări de transmitere a mesajului de alertă.
- Mobilizarea resurselor umane suplimentare va fi bine documentată.

Organizarea conferințelor de presă:

- trebuie stabilit dinainte cine va participa și cine va răspunde la întrebările specifice puse de jurnaliști. Pot participa mai mulți experți dacă problema este complexă.
- răspunsurile trebuie să fie scurte și precise. Nu mai mult de două minute.
- pe cât posibil ar trebui stabilite răspunsurile la întrebările anticipate.
- participanții trebuie să se comporte ca și când microfoanele sunt deschise tot timpul, la fel și camerele de luat vederi.

Ofițerul de presă/purtător de cuvânt este desemnat de către Managerul Spitalului. Desemnarea se face pentru fiecare incident în parte.



**Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești**



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

Singura persoană abilitată pentru comunicarea cu mass-media este Ofițerul de presă desemnat/purtator de cuvânt și Managerul spitalului.

Toate informațiile transmise vor fi transmise reprezentanților mass media doar după validarea de către Comandantul CCS

V. REVENIRE

Obiectivul major este restabilirea cât mai precoce a activității curente a spitalului.

DIRECTOR MEDICAL

Dr. Goilan Sandu Valentin

ANEXA 1 – ALOCAREA ROLURILOR DE COMANDA SI COORDONARE

1.NUMELE INCIDENTULUI	Data elaborarii	Ora elaborarii	Perioada valabilitatii
ROL / FUNCTIE			
NUME			
Comandant CCS- director medical	Director medical	Institutia din care provine	
Ofiter de legatura :- MG	Medic Garda	Spital de Boli Cronice si Geriatrie,Ștefanesti	
Responsabil cu securitatea si siguranta medicala	Inlocuitor Director Medical	Spital de Boli Cronice si Geriatrie,Ștefanesti	
Purtator de cuvant	Purtator cuvant - desemnat	Spital de Boli Cronice si Geriatrie,Ștefanesti	
Expert 1			
Expert 2			
Responsabil cu operatiunile medicale Sectia Cronici	Director medical	Spital de Boli Cronice si Geriatrie,Ștefanesti	
Comandant CC CG- MG	Medic Garda	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil magazie-farmacie	As.farmacie/Farmacisit	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Comandant CC SC- Medic coord.	Medic coord	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Comandant CC SG-Medic coord.	Medic coord	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Comandant CC CP-Medic coord.	Medic coord	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Comandant CC CRN-Medic coord.	Medic coord	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil Planificare - R.U.	Economist RU	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil evidenta stocuri-	Economist	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil evidenta R.U.-	Economist RU	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Operator documentare 1	Economist	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Operator documentare 2	Economist	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil logistica -	Manager	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil IT	Programator	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil service/ intretinere	Inginer/responsabil SSM/SU	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil Financiar-	Director fin.	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil achizitii	Compartiment Achizitii	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Responsabil salarizare	Dir.Financiar Contabil /Resurse Umane/	Spital de Boli Cronice si Geriatrie	
Reprezentant al unor servicii/institutii in CCS			

Reprezentant al unor servicii/institutiilor în CCS		
Reprezentant al CCS în alte structuri de coordonare	Structura de comanda Locatia	
Reprezentant al CCS în alte structuri de coordonare	Structura de comanda Locatia	
Reprezentant al CCS în alte structuri de coordonare	Structura de comanda Locatia	
Reprezentant al CCS în alte structuri de coordonare	Structura de comanda Locatia	

Note si Observatii:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Completat de (Nume, functie, semnatura).....

Scop: Informare initiala a tuturor sefilor de celula de criza de criza si membrilor CCS

Distribuire : Membrii CCS si Sefii celule de criza

COMPLETAT de : Responsabil planificare

Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 2 – JURNALUL OPERATIONAL AL MASURILOR SI ACTIUNILOR INTREPRINSE

NUME INCIDENT		SECTIE/COMPARTIMENT:				
DATA	ORA	ACTIUNE	DECISA DE	TRANSMISA CATRE	REALIZAT DA/NU	REALIZAT ORA

11

COMPLETAT DE (Medic coordonator sectie/compartiment: nume, functie, semnatura)



ANEXA 3- LISTA MODURI COMUNICARE INTERNA

NUMELE INCIDENTULUI ROL / NUME	Telefon	Telefon IC	Data elaborării		Fax	Perioada valabilitate ID Tetra	Observatii
			E-mail				

Completat de: (Nume, functie, semnatura)

Scop: Evidenta modului de comunicare si a datelor de contact pentru fiecare mod de comunicare intre CCS si structurile spitalului activate ca si celula de criza

Distribuire: Membrii CCS Sefi celula criza, responsabili sectoare de activitate

Completat de : Ofiter de legatura



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie „Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 4- LISTA MODURI COMUNICARE EXTERNA

NUMELE INCIDENTULUI INSTITUTIA	Data elabrarii	Perioada valabilitate	Observatii (persoana contact)					
			Telefon	Telefon IC	E-mail	Fax	ID Tetra	

Completat de (Nume, functie, semnatura):.....

Scop:Evidenta modului de comunicare si a datelor de contact pentru fiecare mod de comunicare intre CCS si structurile spitalului activate ca si celula de criza

Distribuire: Membrii CCS Sefi celule criza, responsabilii sectoare de activitate

Completat de : Ofiter de legatura

ANEXA 6- REGISTRU UNIC DE INREGISTRARE SI IDENTIFICARE A VICTIMELOR

14

Nume incident: _____ Data elaborării: _____ Ora: _____

Nr. Crt	Nume	Sex	Varsta	Cod triaj	Zona tratament	Ora finalizare investigatie	Ora finalizare interventie	Finalitate (internat/ trims la/ decedat)	Ora finalizării

Completat de (nume, functie, semnatura):
Scop: evidenta victimelor din spital
Distribuie: responsabil operatiuni medicale si copie la director medical
Completat de (raspund): Responsabil monitorizare victime si ofiter triaj



**Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești**



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 8 – INFORMARE CU PRIVIRE LA EVENIMENT

Nume incident:	Data informării:	Ora informării:
Scurta descriere a incidentului		

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești**



Str. Coasia Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

Note Observatii la Informare cu privire la eveniment

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Completat de (nume, functie, semnatura):

Scop : Informare initiala a tuturor sefilor de sectii/compartimente
Distribuire: Medici coordonatori sectii/compartimente -
Completat de : Director Medical sau inlocuitorul acestuia



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești

Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 10 - LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU SECTIA CRONICI

Nr.crt.	ROLUL LA NIVELULUL Sectiei CRONICI	NUME	FUNCTIE	TELEFON
	Medic Coordonator	Avramescu Carmen	Medic primar	0745036833
	As. sef	Dobrica Olguta	As.medical	0740185328
		Dumitru Ioana	As.medical	0744492649
		Nistor Gabriela	As.medical	0744809933
		Serban Razvan	As.medical	0742337684
		Cojanu Camelia	As.medical	0740799533
		Lica Carmen	As.medical	0721986239
		Buricel Ioana	Infirmiera	0761619231
		Dumitru Ecaterina	Infirmiera	0757951902
		Florea Loredana	Infirmiera	0751169151
		Sandu Elena	Infirmiera	0736361848
		Strangov Valentina	Infirmiera	0729216690
		Raducu Crina	Infirmiera	0749031900
		Dinu Nicoleta	Ingr. curatenie	0754289063
		Visan Ionela	Ingr. curatenie	0749025484
		Modan Filofteia	Ingr. curatenie	0743985334



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 10 - LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU COMPARTIMENT RECUPERARE

Nr. crt	ROLUL LA NIVELULUI COMPARTIMENTULUI RECUPERARE	NUME	FUNCTIE	TELEFON
1	Medic Coordonator	Dr. Putinelu Liliana	Medic primar	0744790544
2		Dr. Goilan Sandu Valentin	Medic primar	0756988807
3		Dr. Georgescu Andra	Medic specialist	0723226233
4	As. coordonator	Gorgoi Madalina	As.medical	0729981117
5		Dimcea Claudia	As.medical	0721243405
6		Pacioianu Olga	As.medical	0742136458
7		Tatulescu Loredana	As.medical	0723433426
8		Perpelea Octavian	As.medical	0726458229
9		Trandafir Liliana	As.medical	0722270041
10		Ivascu Carmen	As.medical	0726720902
11		Hertea Razvan	Brancardier	0748583438
12		Ion Ionela	Infirmiera	0720040746
13		Rotaru Florina	Infirmiera	0728061151
14		Ion Lucia	Infirmiera	0740422321
15		Teaca Violeta	Infirmiera	0744668043
16		Gusa Daniela	Infirmiera	0756820111
17		Ciobanu Cristina	Infirmiera	0760287451
18		Plesa Elena	Infirmiera	0744927037
19		Stoian Niculina	Ingr.curatenie	0745426141
20		Barbu Domnica	Ingr.curatenie	0746606476
21		Valcu Loredana	Ingr.curatenie	0748063061
22		Ghita Lenuta	Ingr.curatenie	0744934020



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești

Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 10 - LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU COMPARTIMENT PALIATIVE

Nr.crt.	ROLUL IN LA NIVELUL COMPARTIMENT PALIATIVE	NUME	FUNCTIE	TELEFON
	Medic Coordonator	Dr.Neamtu Mariana	Medic primar	0740473434
	As. coordonator	Tirlea Carmela	As.Medical	0742314885
		Onea Gina Florina	As. medical	0746518304
		Oprea Daniela	As. medical	0740141175
		Avram Luminita	As. medical	0747197974
		Cheche Narcisa	As. medical	0745042698
		Tiugan Mirela	As. medical	0752170596
		Anghel Florentina	As. medical	0751163484
		Constantin Antonia	As. medical	0743010751
		Rusea Corina	Infirmiera	0744805861
		Sima Georgeta	Infirmiera	0740874981
		Pandele Natalia	Infirmiera	0746136257
		Butan Florina	Infirmiera	0741081774
		Petrescu Gheorghita	Infirmiera	0751126771
		Buricea Iuliana	Infirmiera	0725864765
		Badeci Ionela	Infirmiera	0730632730
		Mihaila Gabriela	Infirmiera	0760631280
		Rogojinaru Ionela	Ingrijitor curatenie	0753399218





Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 10- LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU SECTIA GERIATRIE

Nr. Ct.	ROLURI LA NIVELUL SECTIEI GERIATRIE	NUME	FUNCTIE	TELEFON
1	MEDIC COORDONATOR	Ionescu Lucia	Medic	0744128654
2	Asistent Sef	Voiculescu Mariana	As.medical	0740317786
3		Petrescu Daniela	As.medical	0723165521
4		Gorgoi Alexandrina	As.medical	0729975175
5		Balta Monica	As.medical	0744655256
6		Oprea Catalin	As.medical	0744482229
7		Radulica Andrei	As.medical	0728213383
8		Popa Anca Petronela	As.medical	0787600378
9		Buga Nicoleta	Infirmiera	0728083623
10		Ceausu Argentina	Infirmiera	0755666101
11		Mazilu Maria	Infirmiera	0741231125
12		Dragan Gheorghita	Infirmiera	0749353268
13		Andronache Mariana	Infirmiera	0743162104
14		Voicu Ileana	Infirmiera	0746491923
15		Angheloiu Mihaela	Ingrijitor curatenie	0798262042
16		Gioglovan Viorica	Ingrijitor curatenie	0766671588
17		Vlasceanu Elena	Ingrijitor curatenie	0728079756
18				



**Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești**

Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA LA PLANUL ALB PENTRU MANAGEMENTUL INCIDENTELOR CU VICTIME MULTIPLE

ANEXA 10 - LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU LABORATOR ANALIZE MEDICALE

Nr. Crt.	ROLUL LA NIVELUL LABORATORULUI DE ANALIZE MEDICALE	NUME	FUNCTIE	TELEFON
1	Laborator	VARASCANU CARMEN	SEF COMPARTIMENT/CHIMIST	0748147365
2		NOVAC COSTIN	BIOLOG	0745272891
3		CONSTANTIN ELENA	ASISTENTA LABORATOR	0348801502
4		DINCA ANGELA	ASISTENTA LABORATOR	0742111162
5		MARACINEANU NADIA	ASISTENTA LABORATOR	0746234384
6		OTELEA CLAUDIA	ASISTENTA LABORATOR	0773305257
7		MOSOIA GEORGIANA	INGR. CURATENIE	0730416728



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 10 - LISTA DE MOBILIZARE ORGANIZATA PENTRU FARMACIE

Nr. Crt.	ROLURI FARMACIE	NUME	FUNCTIE	TELEFON
1	FARMACIE	Cruceana Rodica	Farmacist Sef	0721837559
2		GARU Sterpan Maria	As.Pr.Farmacie	0744526414
3		OPREA Cristina	As.Pr.Farmacie	0744756963



Spitalul de Boli Cronice și Geriatrie
„Constantin Bălăceanu Stolnici” Ștefănești



Str. Coasta Câmpului, nr.54, Ștefănești, Argeș ; Tel. 0248/265499, 0248/266929, Fax. 0248/265540, Cod fiscal : 4318458

ANEXA 14 –LISTA ALOCARE ROLURI –PLAN ALB (REACTIE) COD ROSU

ROLURI CCS	FUNCTIE IN CADRUL SPITALULUI
Comandant CCS	Director medical
Ofiter de legatura	Medic Garda
Responsabil cu informarea publica	Purtator de Cuvant
Responsabil cu securitatea si siguranta medicala spitalului	Inlocuitor Director Medical
Responsabil cu Operatiuni Medicale din interior spital	Director Medical
Responsabil Planificare	Resurse Umane
Responsabil aspect financiare	Director financiar
Responsabil cu aspecte logistice	Manager

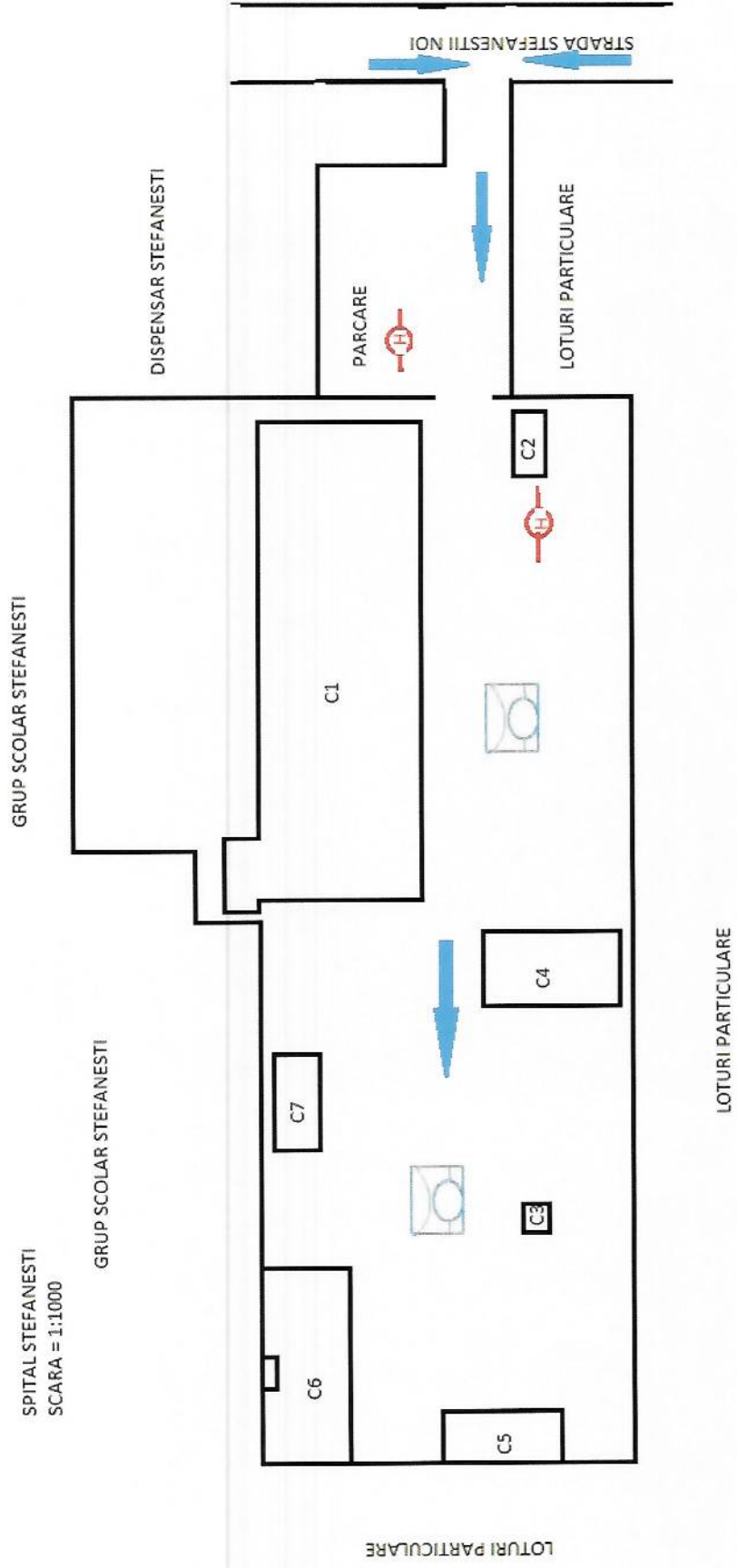
Anexa 13 – Stoc Materiale si Medicamente pentru incidente cu victime multiple -CALAMITATI

Nr.	Denumire	Cantitate	Evidenta
1	Adrenostazin 0,3 mg/ml	5 fiole	
2	Algocalmin 1g/2ml	10 fiole	
3	Betadine sol.cutanata 100mg/ml	100ml	
4	Etamsilat 250mg/2ml	5 fiole	
5	Fitomenadion 10mg/ml	5 fiole	
6	Furosemid 20mg/2ml	5 fiole	
7	Hidrocortizon Hemmisuccinat 19.6mg/5ml	10 fiole	
8	Metoclopramid 10mg/2ml	5 fiole	
9	Miofilin 240mg/10ml	5 fiole	
10	Quamatel 20mg sol. inj	5 fiole	
11	Glucoza 5% 500 ml	10 flacoane	
12	Glucoza 10% 500ml	10 flacoane	
13	Clorura de sodium 0,9% 500ml	10 flacoane	
14	Solutie Ringen * 500ml	10 flacoane	
15	Perfuzoare	25 bucati	
16	Seringi 2,5ml;5ml;10ml;20ml	cate 20 bucati din fiecare	
17	Branule 22G	20 bucati	
18	Branule 24G	20 bucati	
19	Fese 10/20	5 bucati	
20	Manusi examinare (cut 100 buc)S	1 cutie	
21	Manusi examinare (cut 100 buc)M	1 cutie	
22	Paracetamol 500mg cpr	20 cpr	
23	Algifen 5 ml	5 fiole	
24	Ampicilina 1gr	20 flacoane	
25	Bionet A15	10L	
26	Oxidice Air/b	5 L	
27	Clorom	1 cutie / 600 tablete	
28	Hexy Spray	10 bucati	
29	Pături	15 bucati	
30	Halate	15 bucati	

Director Medical : Doctor Goilan Sandu Valentin



PLAN AMPLASAMENT
SCARĂ 1:1000

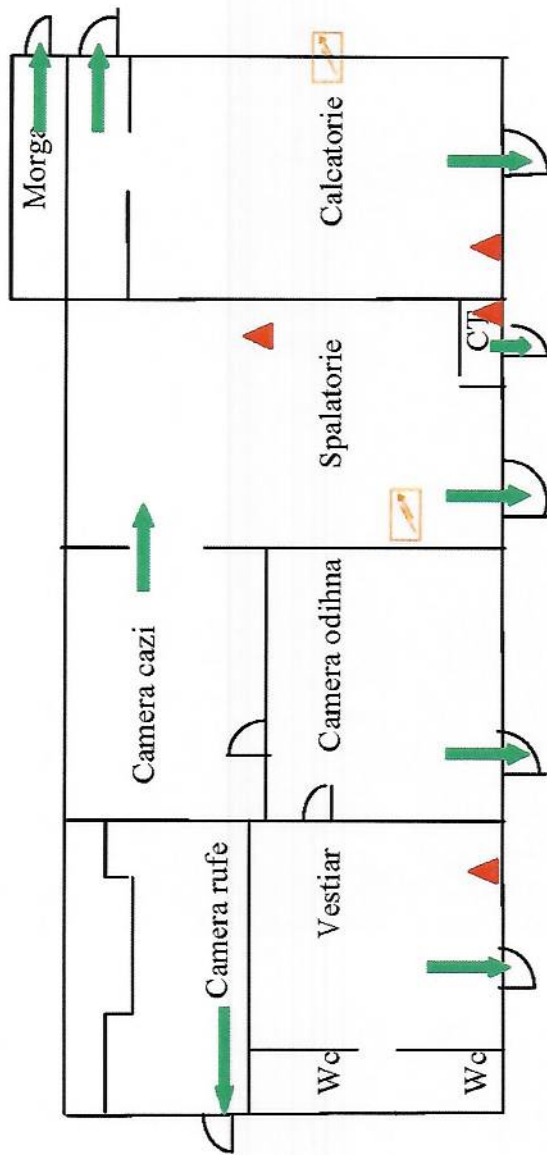


LEGENDĂ:

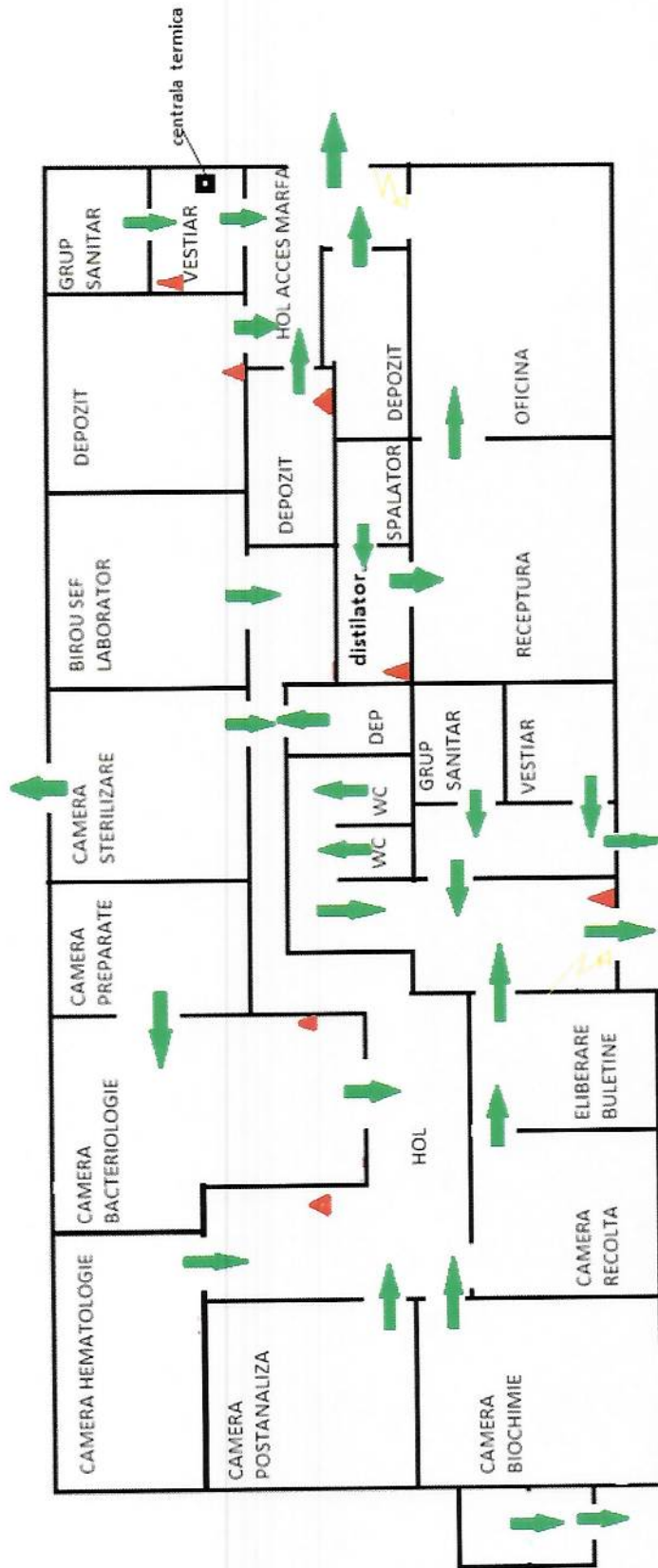


ASP 5200

SCHIȚĂ SPĂLĂTORIE SPITAL ȘTEFĂNEȘTI
SCARĂ 1:1000

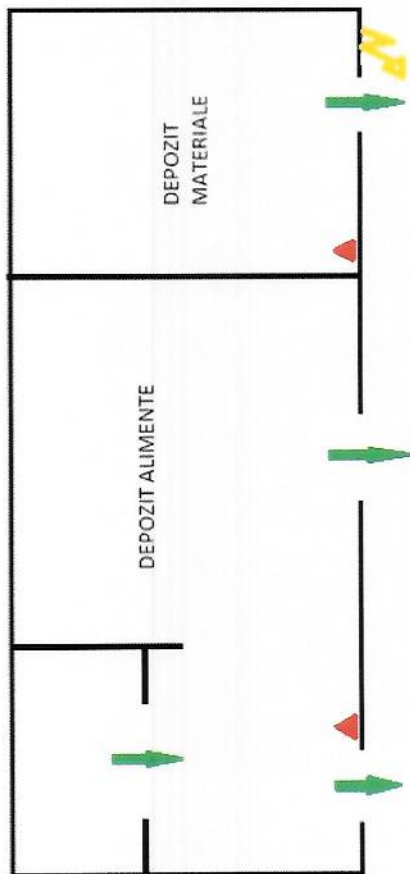


LABORATOR-FARMACIE C4

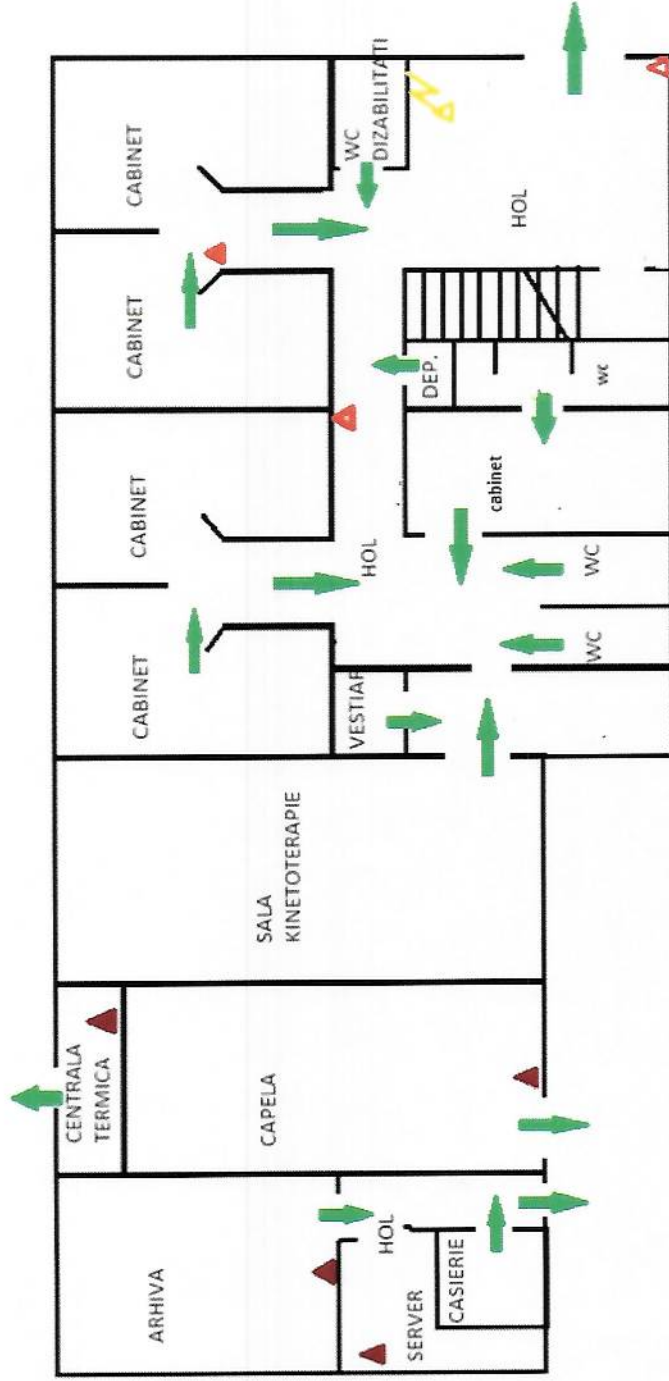


REGIM INALTIME
PARTER

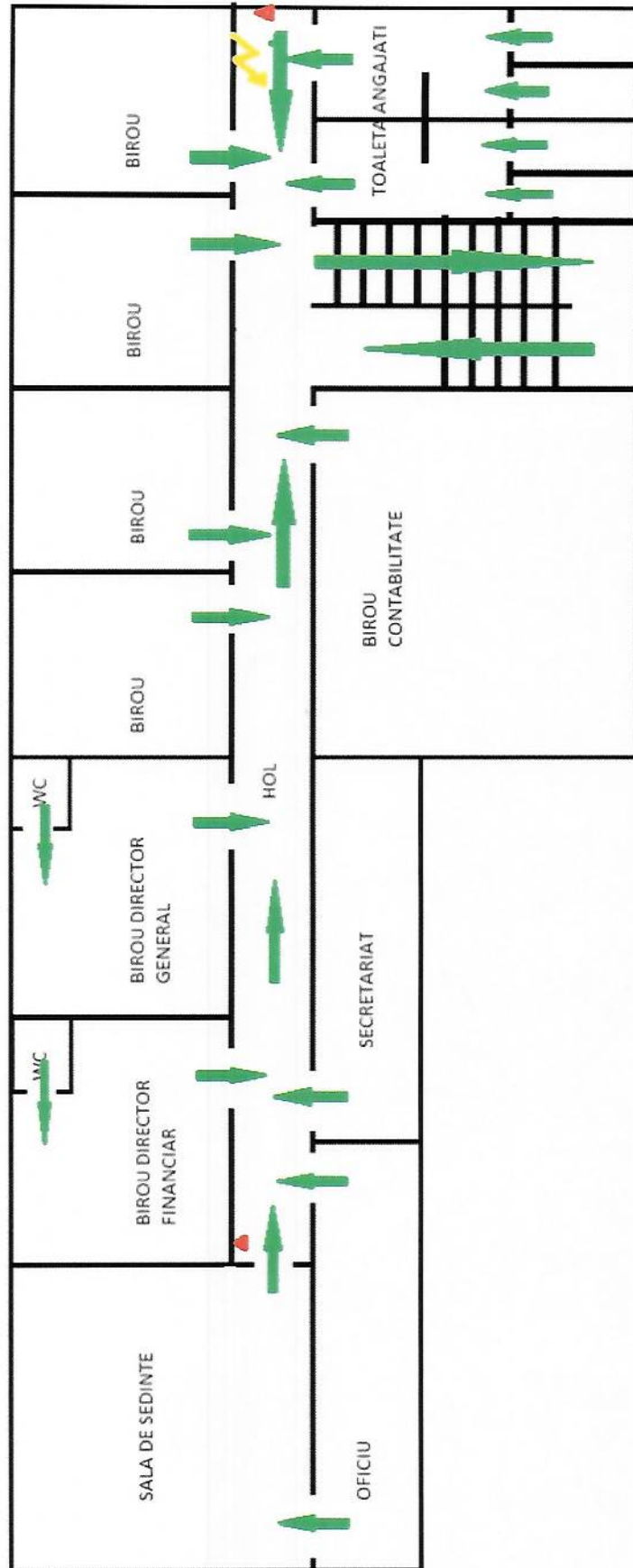
MAGAZIE - C7



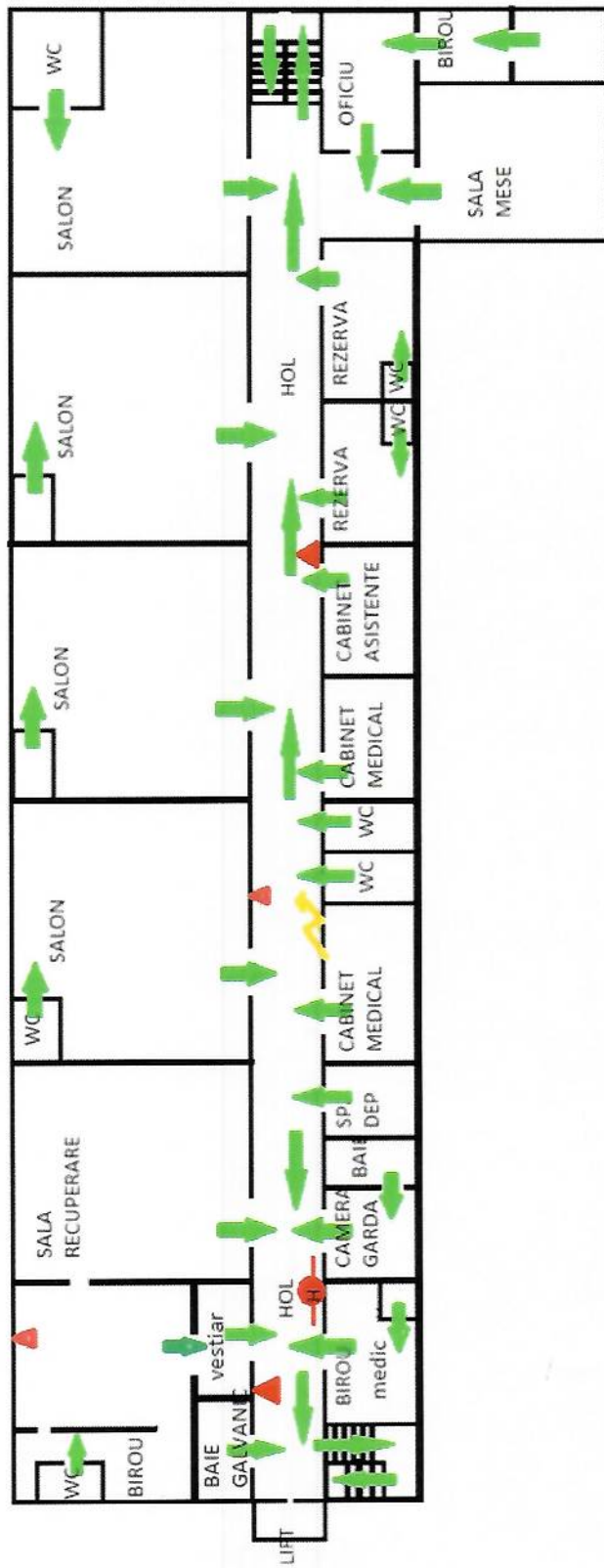
CLADIRE AMBULATORIU
PLAN PARTER C 6



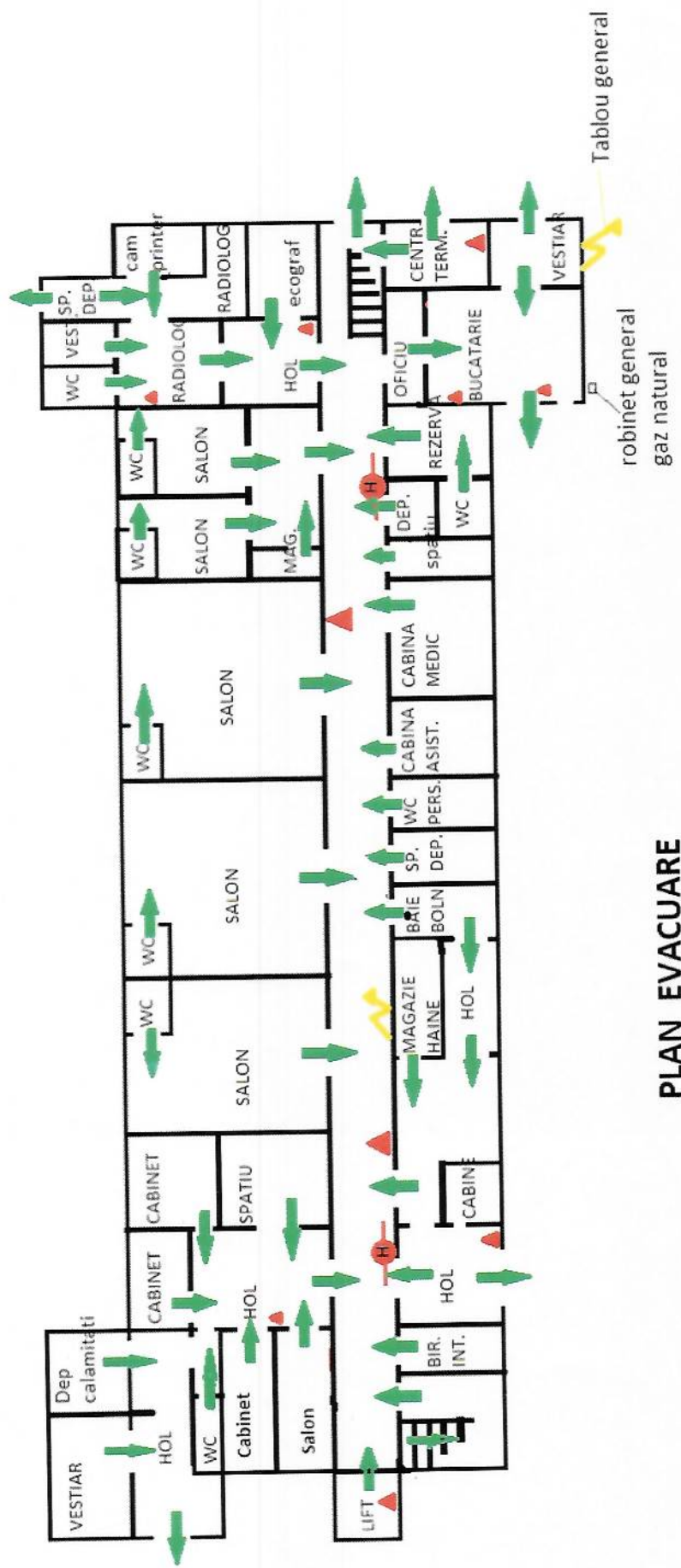
CLADIRE ADMINISTRATIVA
PLAN MANSARDA - C6



PAVILION CENTRAL-C1
PLAN ETAJ



PAVILION CENTRAL C1 PARTER



PLAN EVACUARE